

## ระเบียบชมรม สาสุขเมืองแพร์ STRONG

### หมวดที่ ๑ ชื่อและบทนิยาม เครื่องหมาย สถานที่ตั้ง

ข้อที่ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ชมรม สาสุขเมืองแพร์ STRONG ”

ข้อที่ ๒ เครื่องหมายชมรม สาสุขเมืองแพร์ STRONG อ.เมืองแพร์ จ.แพร์



ข้อที่ ๓ ชมรมมีที่ตั้ง ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร์ ๑๒ ถ.คุ้มเดิม ต.โนนเวียง อ.เมืองแพร์ จ.แพร์

ข้อที่ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ชมรม” หมายถึง “ชมรม สาสุขเมืองแพร์STRONG”

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการบริหารชมรม สาสุขเมืองแพร์STRONG

“ครอบครัว” หมายถึง บิดา มารดา สามี ภรรยา และบุตร

### หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

ข้อที่ ๕ ชมรมนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกดำเนินกิจกรรมร่วมกันและช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพื่อให้เกิดประโยชน์กับสมาชิกทั้งทางวิชาชีพและสังคม ซึ่งรวมวัตถุประสงค์ต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑). เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนางานสุขภาพอนามัยของประชาชนให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

(๒). เพื่อเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกิจกรรมการช่วยเหลือด้านสังคมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ห่างไกลด้วยโอกาส

(๓). เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเป็นแหล่งแพร่ข่าวสาร สุขภาพภาคประชาชน

(๔). เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีและสวัสดิการของสมาชิก

(๕). เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในด้านวิชาชีพต่างๆของสมาชิก

(๖). เพื่อเป็นศูนย์ประสานเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานใน รพ.สต.ทุกวิชาชีพในด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๗). เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกและบุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในเครือข่ายหน่วยงานระดับอำเภอให้มีระบบการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

### หมวดที่ ๓ สมาชิกภาพ

ข้อที่ ๖ สมาชิกชมรมหมายถึง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอเมืองแพร์ และได้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กองทุนกำหนด

ข้อที่ ๗ สมาชิกชมรมมีสิทธิ์ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นใดในชมรม

ข้อที่ ๘ สมาชิกมีสิทธิ์เสนอผู้ติดต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารคนหนึ่งคนใดหรือทั้งคณะพ้นจากตำแหน่งแต่มติที่ว่านี้จะต้องมีเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของสมาชิกทั้งหมด

ข้อที่ ๙ สมาชิกมีสิทธิขอตรวจสอบเอกสารใดๆ ที่อยู่ในการครอบครองของคณะกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือทั้ง คณะได้ เมื่อมีเหตุผลหรือพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการคนหนึ่งคนใด หรือทั้งคณะมีการดำเนินการอัน ไม่สุจริตหรืออาจเป็นผลเสียหายแก่ชมรม การขอตรวจสอบการดำเนินงานให้สมาชิกยื่นเรื่องเป็นลายลักษณ์ อักษรต่อประธานกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการชมรม โดยมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๕ คน

#### หมวดที่ ๔ การพ้นจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๐ การพ้นจากสมาชิกภาพ

(๑) ชมรมฯ หยุดดำเนินการ

(๒) ตาย

(๓) ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานชมรม

(๔) คณะกรรมการมีมติให้ออก

(๕) หมดสมาชิกภาพตามข้ออื่นๆของชมรม

ข้อ ๑๑ เมื่อสมาชิกภาพของผู้ใดสิ้นสุดลง ให้นายทะเบียนขีดฆ่าชื่อออกจากทะเบียนสมาชิกแล้วแจ้งให้สมาชิกผู้นั้นทราบ และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารชมรมทราบในการประชุมกรรมการ

#### หมวดที่ ๕ กรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๒ ผอ.รพ.สต.ทุกแห่งหรือตัวแทนเป็นคณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง จำนวน ๑๖ คน และให้ดำเนินการ เลือกตั้งประธานกรรมการชมรม ๑ คน พร้อมทั้งคณะกรรมการอื่นๆประกอบด้วยตำแหน่งต่างๆดังนี้(สามารถ ปรับเพิ่มได้ตามความเหมาะสม)

(๑) รองประธานกรรมการ ๒คนประกอบด้วย

๑ รองประธานฝ่ายบริหาร

๒ รองประธานฝ่ายวิชาการ

(๒) นายทะเบียน ๑ คน และผู้ช่วยนายทะเบียน ๑ คน

(๓) เลขานุการ ๑ คน และผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน

(๔) เภรัญญิก ๑คน และผู้ช่วยเภรัญญิก ๑ คน

(๕) ประชาสัมพันธ์ ๑ คน และผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ ๑ คน

(๖) ปฏิคม ๑ คน และผู้ช่วยปฏิคม ๑ คน

(๗) นอกเหนือจาก (๑)-(๖) เป็นกรรมการ

#### หมวดที่ ๖ กรรมการที่ปรึกษา

ข้อที่ ๑๓ กรรมการที่ปรึกษาประกอบด้วย

(๑) นายอำเภอเมืองแพร่

(๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแพร่

## หมวดที่ ๗ คณะกรรมการตรวจสอบกิจการชมรม

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบกิจการชมรม จากคณะกรรมการระดับอำเภอที่  
เหลือจากการแต่งตั้งจำนวน ๓-๕ คนรวมเจ้าหน้าที่ ๕ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่จาก สสอ.เมืองแพร่ ๑ คน  
โรงพยาบาลแพร่ ๑คน และตัวแทนเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๓ คน

(๑) ตรวจสอบกิจการชมรมปีละ ๒ ครั้ง

(๒) รับเรื่องราวที่สมาชิกยื่นขอตรวจสอบ

(๓) รายงานผลการตรวจสอบกิจการตามข้อ ๑๔ (๑)(๒)ให้กรรมการบริหารทราบ

## หมวดที่ ๘ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๕ กรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการทั้งปวงของชมรมให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับนี้

(๒) อำนาจกิจการอื่นใดที่เห็นสมควร เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ของชมรม

(๓) ออกระเบียบใดๆ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าของชมรม แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๖ ประธานกรรมการนอกเหนือจากมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕แล้วยังมีหน้าที่

(๑) เป็นประธานในการประชุมต่างๆ

(๒) ประสานงานของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๓) ควบคุมการดำเนินงานของคณะกรรมการ

(๔) ควบคุมและกำกับนโยบายของชมรม

(๕) การดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมใหญ่สมาชิก

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับกิจการของชมรม

ข้อ ๑๗ รองประธานกรรมการให้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานเมื่อประธานไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อที่ ๑๘ นายทะเบียนมีหน้าที่

(๑) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนสมาชิก

(๒) ควบคุมพัสดุและเอกสารต่างๆของชมรม

ข้อ ๑๙ เภรัญญิกมีหน้าที่

(๑) ควบคุม เก็บรักษาเงินของชมรม

(๒) จัดทำและเก็บเอกสารการเงินของชมรม

(๓) จัดทำรายรับ-รายจ่าย และงบดุลเสนอต่อประธานกรรมการหรือแจ้งที่ประชุมเมื่อมีการประชุม

ข้อที่ ๒๐ เลขานุการ มีหน้าที่

(๑) ประสานการดำเนินงาน ติดต่อสื่อสารในกิจการของชมรมตามที่ประธานชมรมมอบหมาย

(๒) จัดการประชุมคณะกรรมการ

ข้อที่ ๒๑ ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่

(๑) จัดทำจดหมายข่าวและจุลสารของชมรม

(๒) เผยแพร่กิจกรรมและผลงานของชมรมฯและผลงานของสมาชิก

(๓) เป็นโฆษกของชมรม

(๔) จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของชมรมฯ



ข้อที่ ๒๒ ปฏิคม มีหน้าที่

- (๑) ต้อนรับสมาชิกและผู้มาติดต่อกับชมรม
- (๒) จัดหาทุนสำรองสำหรับกิจกรรมต่างๆของชมรม
- (๓) จัดการประชุมใหญ่สมาชิกและประชุมอื่นๆนอกเหนือจากการประชุมชมรมฯ

ข้อที่ ๒๓ ให้ผู้ช่วยตามข้อ ๑๙-๒๓ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยและหรือปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการตามข้อ ๑๙-๒๓ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

#### หมวดที่ ๘ การดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๒๔ ประธานชมรมและคณะกรรมการชมรม อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะได้รับเลือกตั้งใหม่

ข้อที่ ๒๕ คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถึงคราวออกตามวาระ
- (๔) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (๕) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก

ข้อที่ ๒๖ ตำแหน่งกรรมการว่างลง นอกจากตามวาระให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๓ แต่งตั้งกรรมการใหม่แทนภายใน ๓๐ วัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะสิ้นสุดลงไม่เกิน ๓๐วัน กรรมการที่แต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงมีสิทธิ์ดำรงตำแหน่งนั้นเท่ากับผู้ที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อที่ ๒๗ ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเมื่อถึงคราวออกตามวาระให้ดำรงตำแหน่งนั้นอยู่ปฏิบัติงานจนกว่าจะได้ทำการมอบหมายให้กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งหรือได้รับตำแหน่งใหม่เป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน หลังเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่

ข้อที่ ๒๘ การมอบหมายงานระหว่างกรรมการแต่ละตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือและมีกรรมการอื่นเป็นพยานอย่างน้อย ๒ คน

#### หมวดที่ ๙ ทุนดำเนินการ

ข้อที่ ๒๙ ชมรมอาจหาทุนดำเนินการได้ ดังนี้

- (๑) จากเงินบำรุงของสมาชิก
- (๒) จากเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ออกให้
- (๓) จากการจัดหารายได้ด้วยวิธีการที่เหมาะสม
- (๔) จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

#### หมวดที่ ๑๐ การลงลายมือชื่อ

ข้อที่ ๓๐ ให้ประธานชมรม มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนชมรมในเอกสารทั้งปวง

ข้อที่ ๓๑ การออกใบสำคัญ หรือการส่งจ่ายเงินของชมรมให้บุคคลดั่งนี้ลงลายมือชื่อ ๒ ใน ๓ คน

- (๑) ประธานกรรมการ
- (๒) เภรัญญิก ๑ คน
- (๓) เลขานุการ ๑ คน

ให้บุคคล (๑) (๒) และ (๓) มีอำนาจเปิดบัญชีธนาคารและทำการเบิก-ถอน โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่าย  
๒ ใน ๓ คน

**หมวดที่ ๑๑ เงินอุดหนุน**

ข้อที่ ๓๓ ชมรมอาจรับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินของทางราชการหรือเอกชน หรือหน่วยงานต่างประเทศ  
การรับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินเช่นว่านั้นต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชมรม

ข้อ ๓๔ ให้เหรียญเงินเป็นผู้เก็บรักษาเงินเงินสดไว้ในมือไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ส่วนที่เกินให้นำฝากธนาคารใน  
นามของชมรม โดยมีผู้ถือบัญชี ๓ คนตามข้อ ๓๑

**หมวดที่ ๑๒ การประชุม**

ข้อที่ ๓๕ ให้คณะกรรมการบริหารมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ข้อที่ ๓๖ ในการประชุมกรรมการบริหารแต่ละครั้งจะต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะถือ  
ว่าครบองค์ประชุม

ข้อที่ ๓๗ ให้การประชุมใหญ่อย่างน้อยปี ละ 2 ครั้ง

**หมวดที่ ๑๓ การสวัสดิการ**

ข้อที่ ๓๘ การจ่ายเงินสวัสดิการ หมายถึง การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือด้านการเงินแก่สมาชิกและครอบครัว  
ตามข้อบังคับของชมรม

ข้อที่ ๓๙ สมาชิกชมรม ได้แก่ สมาชิกชมรมผู้ปฏิบัติงานรพ.สต.เครือข่ายอำเภอสอง จังหวัดแพร่ที่ยื่นใบสมัคร  
เข้าเป็นสมาชิกชมรมแล้ว

ข้อที่ ๔๐ จ่ายเงินค่าใช้สอยในการบริหารจัดการชมรมฯ ให้เป็นไปตามคณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อที่ ๔๑ การแก้ไขข้อบังคับนี้จะกระทำโดย มติกรรมการบริหารเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของ  
คณะกรรมการบริหารทั้งหมด

ข้อที่ ๔๒ ให้ประธานชมรมเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายพิเชษฐ์ ผัดผ่อง)

สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ประธานชมรมสาสุขเมืองแพร่ STRONG