



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โทร ๐๕๔ ๕๑๑ ๒๒๐

ที่ พร ๐๑๓๒.๐๐๑/๐๗

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง โปรดลงนามกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สสอ.แพร่

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ด้วย กลุ่มงานบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ได้จัดทำกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานเว็บไซต์ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ จึงได้จัดทำกรอบแนวทางทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามกรอบแนวทางฯ ดังกล่าวต่อไป

(นายพงษ์เทพ นามวงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายพิเชษฐ์ ผัดผ่อง)

สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. 2563
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

วัน/เดือน/ปี : ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓



หัวข้อ : แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓

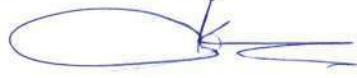
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ:

<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นายพงษ์เทพ นามวงศ์) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่.....เดือน ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓ พ.ศ. 2563</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายพิเชษฐ์ ฝัดพ่อง) สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ วันที่.....เดือน ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓ พ.ศ. 2563</p>
---	---

<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นายวีระชัย ชัยวรรณธรรม) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. 2563 ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓</p>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โทร ๐๕๔ ๕๑๑ ๒๒๐

ที่ พร ๐๑๓๒ / ๒๓ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
เว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ได้จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลตามภารกิจ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ขอส่งประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(นายพิเชษฐ์ ผัดผ่อง)
สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ดังต่อไปนี้

๑.ให้หน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่าง ๆ โดยอ้างอิงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web Link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้น ๆ โดยจัดรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร คู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download Form) เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)

๑.๘ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ (Public Relation) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือนรวมไปถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่านเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

๒.๑.๑ หน่วยงานเจ้าของข้อมูล นำส่งข้อมูลข่าวสาร พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ผ่านทางช่องทาง ได้แก่ หนังสือราชการ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และช่องทางสื่อสารอื่น ๆ โดยระบุชื่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน และข้อมูลการติดต่อกลับอย่างชัดเจน

๒.๑.๒ สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจดำเนินการอนุมัติ/อนุญาตให้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดการ

๒.๑.๓ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๑.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล (นำเอกสารเมื่อครบระยะเวลา) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ การออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย ควรออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิด ตั้งแต่คอมพิวเตอร์ขนาดหน้าจอแตกต่างกัน

๒.๓ การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชน หน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของบราวเซอร์ที่รองรับการแสดงผล หรือการทำงานที่สมบูรณ์ของโปรแกรมที่ใช้ในการดูแลเอกสารบนเว็บไซต์ เช่น PDF Reader / Viewer หรือ Open Source อื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานควรแจ้งไว้ในส่วนล่างของเว็บไซต์หรือหน้าเพจที่แสดงเอกสารนั้น ๆ ของหน่วยงาน

๒.๔ การบริหารจัดการเว็บไซต์ หน่วยงานควรมีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) เพื่อเพิ่มความปลอดภัย เช่น การใช้รหัสผ่านเข้าสู่ระบบจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Username และ Password)

๒.๕ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (CyberSecurity) ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard)

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงาน แต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๒ การนำข้อมูลข่าวสาร ช่วงวันที่ข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อยดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเว็บไซต์ให้ หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบดูเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่เว็บไซต์ของหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้

๓.๒.๒ กรณีอนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้

๓.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสาน
แจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผล เช่น ไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน
ไม่ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

๔. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(Web
Site) อย่างน้อย 2 คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๔.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุก
รายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นออกจาก
เว็บไซต์

๔.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของรายการ
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website StandardVersion ๒.๐) ของ
สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๙
และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๔.๔ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ
ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะ
เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔.๕ ให้หน่วยงานส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การ
รักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม
(Traning) การแลกเปลี่ยนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Knowledge Management)

๔.๖ มีการกำกับติดตามรายงานผลการใช้กรอบแนวทาง ฯ โดยกำหนดการรายงาน
ผลตามกรอบแนวทางฯ ปีละ ๒ ครั้ง ใน ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน


ทั้งนี้ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่เรื่อง แนวทางการ
เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมือง
แพร่ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายพิเชษฐ์ ผัดม่วง)
สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ทางอินเทอร์เน็ต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ผังกระบวนการงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลา (นาที)	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑.-เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลที่ประธานศูนย์ข้อมูลขออนุญาตเผยแพร่และประสานข้อมูลจากงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือจัดทำเนื้อหา</p>	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล
	<p>๒.-ตรวจสอบความถูกต้อง และขออนุมัติผู้บริหารก่อนการเผยแพร่ฯ -ถ้าไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล แก้ไข</p>	๑๐ นาที	-สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ -ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน
	<p>๓.-ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติให้ดำเนินการเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำสารสนเทศเพื่อนำข้อมูลลงใน Web Site</p>	๑๐ นาที	-สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ -ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน
	<p>๔.-การตรวจสอบการเยี่ยมชมผ่านอินเทอร์เน็ต โดยการติดตั้งระบบการเยี่ยมชมใน Web Site เพื่อประเมินผลความพึงพอใจ</p>	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master)
	<p>๕.-สรุปผลการเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต และนำเสนอผู้บริหารเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน -ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล</p>	ตลอดเวลา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โทร ๐๕๔ ๕๑๑ ๒๒๐

ที่ พร ๐๑๓๒.๐๐๑/๒๖๐

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะเว็บไซต์ของหน่วยงาน
พ.ศ.๒๕๖๒ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) และขออนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์ สสอ.เมืองแพร่

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

ด้วย กลุ่มงานบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ได้จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลตามภารกิจและอำนวยความสะดวก ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ได้สรุปผลการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ว่าไม่พบปัญหาและอุปสรรคการใช้ประกาศแนวทางฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่ ต่อไป

(นายพงษ์เทพ นามวงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายพงษ์เทพ นามวงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายพิเชษฐ์ ผิดผ่อง)
สาธารณสุขอำเภอเมืองแพร่

๑๖ ต.ค. ๒๕๖๒

